

就労証明書

(宛先) 春日井市長

証明日	平成	年	月	日
事業所名				
代表者名 ㊟				
所在地				
電話番号				
記入者名				
記入者連絡先				

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	
就労者に関する事項		
2	ふりがな	
	就労者氏名	
3	就労者住所	
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
5	勤務先事業所名	
6	勤務先住所	
7	勤務先電話番号	
8	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝休日 週の合計時間 時間 分
		平日 時 分 ~ 時 分
		土曜 時 分 ~ 時 分
10	就労時間 (変則就労の場合)	月間 時間 分
11	就労実績	平成 年 月 日 / 平成 年 月 日 / 平成 年 月 日
		日/月 日/月 日/月
12	産前・産後休業の取得	取得中 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	取得中 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
		短縮可能時期 平成 年 月 日 延長可能時期 平成 年 月 日
14	復職年月日	平成 年 月 日
その他		
15	備考欄	

保護者記入欄

児童名	生年月日 年 月 日	園名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	園名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	園名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込(第一希望)

(注意) No.9及びNo.10の就労時間は、休憩時間を含んだ時間で記入してください。

就労証明書

(宛先) 春日井市長

記入例

証明日 平成 年 月 日

事業所名 ○○会社

代表者名 保育 一郎 印

所在地 春日井市○○町

電話番号 0568-85-xxxx

記入者名 人事課 △△

記入者連絡先 0568-85-xxxx

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	建設業
就労者に関する事項		
2	ふりがな	かすがい たろう
2	就労者氏名	春日井 太郎
3	就労者住所	春日井市鳥居松町5-44
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 平成 29年 1月 1日 ~ 平成 年 月 日
5	勤務先事業所名	○○会社
6	勤務先住所	春日井市○○町
7	勤務先電話番号	0568-85-xxxx
8	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝休日 週の合計時間 45 時間 0 分
		平日 8 時 00 分 ~ 17 時 00 分
		土曜 時 分 ~ 時 分
10	就労時間 (変則就労の場合)	月間 時間 分
11	就労実績	平成 31年 4月 20日 / 月 ~ 平成 31年 5月 20日 / 月 ~ 平成 31年 6月 20日 / 月
12	産前・産後休業の取得	取得中 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	取得中 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 短縮可能時期 平成 年 月 日 延長可能時期 平成 年 月 日
14	復職年月日	平成 年 月 日
その他		
15	備考欄	

雇用期間が無期の場合は、雇用開始日のみ記入。
有期の場合は、契約期間を記入。

勤務曜日をチェックし、1週間の勤務時間の合計を記入。残業時間は含めない。

通常の基本勤務時間を記入。
変則勤務の場合は、月の平均勤務時間の合計を記入。
どちらも残業時間は含めない。

直近3ヶ月の就労実績を記入。
就労開始後、3ヶ月を経過していない場合は、それまでの実績を記入。

証明日現在、産前・産後休業中のみ記入

証明日現在、育児休業中のみ記入。

育児休業からの復職が決まっている場合のみ記入。
4~6年保育については、入所月での復職が必須。

保護者記入欄

児童名	生年月日	年	月	日	園名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	園名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	園名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込(第一希望)